

Управление общего образования Ртищевского муниципального района
Саратовской области

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 8 «Вишенка» г. Ртищево Саратовской области»

ПРИКАЗ № 56

30.03.2023г.

г. Ртищево

О переходе на непосредственное полное применение федеральной образовательной программы дошкольного образования в МДОУ «Детский сад № 8 «Вишенка» г. Ртищево Саратовской области»

На основании Федерального закона от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" и статью 1 Федерального закона "Об обязательных требованиях в Российской Федерации"»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Дорожную карту по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФОП ДО) в МДОУ «Детский сад № 8 «Вишенка» г. Ртищево Саратовской области» (Приложение 1)

(приложение).

2. Создать рабочую группу по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением ФОП ДО в МДОУ «Детский сад № 8 «Вишенка» г. Ртищево Саратовской области»

(далее – рабочая группа) в следующем составе:

Руководитель рабочей группы *Старший воспитатель Клемина М.Е.*

Члены рабочей группы *Воспитатель Оськина О.Ю.*

Воспитатель Сулова Т. Н.

Воспитатель Щаднева Н.Н.

Воспитатель Суховерхова Е.А.

Педагог-психолог Клемина М.Е.

Учитель-логопед Корнилаева Е.Е.

3. Рабочей группе:

- осуществлять свою деятельность по плану-графику, утвержденному настоящим приказом;
- руководствоваться в своей деятельности федеральной образовательной программой дошкольного образования, действующим нормативными актами, разъяснениями

- Министерства просвещения РФ, органов государственной власти субъектов РФ и местного самоуправления в сфере образования;
- при необходимости приглашать на заседания рабочей группы представителей администрации детского сада и педагогического совета;
 - решать иные вопросы, неурегулированные настоящим приказом и планом-графиком.
4. Секретарю Суловой Т.Н. в срок до 01.04.2023 под подпись довести настоящий приказ до сведения поименованных в нем работников.
5. Контроль исполнения приказа *оставляю за собой.*

Заведующий



А.А. Харламова

С приказом ознакомлены:

Старший воспитатель

М.Е. Кленина

Кленина

Педагог-психолог

М.Е. Кленина

Кленина

Учитель-логопед

Корнилаева Е.Е.

Корнилаева

Воспитатель

Оськина О.Ю.

Оськина

Воспитатель

Сулова Т.Н.

Сулова

Воспитатель

Щаднева Н.Н.

Щаднева

Воспитатель

Суховерхова Е.А.

Суховерхова

Положение № 1 к Приказу № 56 от 30.03.2023 года

Дорожная карта по переходу к осуществлению образовательной деятельности

с непосредственным полным применением ФОП ДО в МДОУ «Детский сад № 8 «Вишенка г. Ртищево Саратовской области»

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
1. Организационно–управленческое обеспечение			
<i>Организовать и провести педагогические советы, посвященные вопросам подготовки к непосредственному применению ФОП ДО</i>	<i>Апрель, май и август.</i>	<i>Рабочая группа, заведующий.</i>	<i>Протоколы.</i>
<i>Провести экспертизу локальных актов детского сада в сфере образования (на соответствие требованиям ФОП ДО).</i>	<i>Май.</i>	<i>Заместитель руководителя рабочей группы и член рабочей группы Сулова Т.Н.</i>	<i>Отчет и по необходимости проекты обновленных локальных актов.</i>
<i>Издать приказ об отмене ООП детского сада и непосредственном полном применении ФОП ДО при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности.</i>	<i>Август.</i>	<i>Руководитель рабочей группы, заведующий.</i>	<i>Приказ.</i>
<i>Издать приказы об утверждении актуализированных в соответствии с требованиями ФОП ДО локальных актов детского сада в сфере образования.</i>	<i>По необходимости.</i>	<i>Руководитель рабочей группы, заведующий.</i>	<i>Приказы.</i>
2. Кадровое обеспечение			
<i>Проанализировать укомплектованность штата для обеспечения применения ФОП ДО. Выявление кадровых дефицитов.</i>	<i>Март–май.</i>	<i>Заместитель руководителя рабочей группы, заведующий.</i>	<i>Аналитическая справка.</i>
<i>Провести диагностику образовательных потребностей педагогических работников по вопросам перехода на</i>	<i>Апрель.</i>	<i>Рабочая группа.</i>	<i>Справка, график повышения квалификации.</i>

полное применение ФОП ДО.			
Проанализировать профессиональные затруднения педагогических работников по вопросам перехода на применение ФОП ДО.	Май.	Члены рабочей группы Щаднева Н.Н., Суховерхова Е.А.	Опросные листы или отчет.
Направить педагогических работников на обучение по программе повышения квалификации по вопросам применения ФОП ДО.	Май-июль.	Руководитель рабочей группы и заведующий.	Приказ, документы о повышении квалификации.
3. Методическое обеспечение			
Разработать методические материалы по сопровождению реализации федеральной рабочей программы образования.	Апрель–август.	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции).	Методические материалы.
Разработать методические материалы по сопровождению реализации федеральной рабочей программы воспитания и федерального календарного плана воспитательной работы.	Апрель–август.	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции).	Методические материалы.
Разработать методические материалы по сопровождению реализации программы коррекционно-развивающей работы.	Апрель–август.	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции).	Методические материалы.
Обеспечить для педагогических работников консультационную помощь по вопросам применения ФОП ДО.	Февраль–август.	Рабочая группа.	Рекомендации, методические материалы и т. п.
4. Информационное обеспечение			
Провести родительские собрания, посвященные применению ФОП ДО.	Май, август.	Члены рабочей группы, воспитатели групп.	Протоколы.
Разместить ФОП ДО на сайте детского сада.	01.09.2023г.	Ответственный за сайт.	Информация на сайте.